



**WERKSTUDENT (M/W/D)
PROJEKTMANAGEMENT/BAUMANAGEMENT
STANDORT BERLIN**

Unternehmen

Wir erbringen Leistungen des Projekt- und Baumanagements entlang der gesamten Lebenslinie von Immobilien. Der Schwerpunkt liegt hierbei auf Hochbauprojekten für die wir die Steuerung hinsichtlich Termin- und Kostenplanung, sowie des Qualitätsmanagements übernehmen.

Deine Aufgaben

Du unterstützt die Projektleiter/in in der Projektbearbeitung von spannenden und abwechslungsreichen Projekten. Du erstellst und pflegst die projektspezifischen Organisationsvorgaben (Projekthandbuch). Du führst eigenverantwortlich die Rechnungs- und Nachtragsprüfung durch. Du erstellst und pflegst die Terminpläne (Rahmenterminplan, LV-Terminplan, Bauzeitterminplan) Du prüfst die Leistungsverzeichnisse auf Vollständigkeit. Du nimmst an Besprechungen und Baustellbegehungen teil und dokumentierst die Ergebnisse. Du erstellst zusammen mit der Projektleitung die Ausschreibungsunterlagen.

Dein Profil

Du befindest dich aktuell im Studium Architektur, Bauingenieurwesen, Technische Gebäudeausrüstung oder einem ähnlichen Studiengang. Du besitzt eine außerordentliche Eigenmotivation, Hands-On-Mentalität und eine sehr hohe Lernbereitschaft. Du besitzt eine proaktive und eigenverantwortliche Arbeitsweise.

Unser Angebot

Du erhältst gute Entwicklungschancen, wobei eine spätere berufliche Übernahme möglich ist. Es erwarten dich flache Hierarchien und ein Team, welches sich auf dich freut.

Unser Büro ist mitten in der Stadt gelegen, gut erreichbar und alles Wichtige in der Nähe.

Haben wir deine Interesse geweckt?

Dann bewirbt dich per Email bei jobs@busse-partner.de

Wir freuen uns auf deine Bewerbung.